

## SUPPORT AU MAINTIEN DES LOCAUX AHC

### A. Description :

Les locaux AHC sont utilisés par une multitude de personnes et de groupes aux activités aussi diversifiées que variées. Afin de maintenir une ambiance saine sur le plan hygiénique et d'encourager les utilisateurs à maintenir les lieux propres, la personne chargée du support et maintien des locaux AHC a la responsabilité de passer hebdomadairement durant l'année scolaire afin de faire l'entretien ménager nécessaire. Le besoin part du principe que plus c'est propre, plus il est gênant de salir et qu'inversement, plus c'est sale moins on fait attention. La personne chargée de projet dispose d'environ 2.5h par semaine pour faire ses visites.

### B. Rôles, responsabilités et description de tâches

1. Deux fois par semaine (pour un total de 2h30 par semaine), passer dans les locaux de la mezzanine pour faire le "**PlaDeMoLaVi**" :
  - a. **Plancher** : Ramasser ce qui traîne par terre, même dans les coins ou en dessous des meubles et bureaux. Passer un coup de balai au besoin s'il y a des amoncellements.
  - b. **Dessus** : Ramasser ce qui est incongru sur le dessus des meubles, tables, bureau, comptoirs, etc. Replacer en ordre ce qui doit y rester. Passer un linge humide pour enlever la poussière, mettre du pouche-pouche au besoin. Bien nettoyer et désinfecter les comptoirs de cuisine ainsi que le lavabo.
  - c. **Mobilier** : Replacer les tables et les chaises selon le plan de disposition préétablie.
  - d. **Laver** : Laver les tables, chaises, vaisselle qui traîne, lavabo, comptoirs. Laver au besoin les petits électros (cafetière, miro-ondes, four). Vider les réfrigérateurs de tout contenu périmé et/ou nauséabond et laver au moins une fois par session. Lorsque nécessaire, aller à la buanderie Royal sur Côte-des-Neiges pour faire une brassée de linge à vaisselle et nappes bleu.
  - e. **Vider** : Vider les poubelles, récupération et compost en cas de trop grande accumulation.
2. Remplir la grille de travaux complétés afin de suivre l'évolution des tâches faites.
3. Rendre compte à son superviseur de toute dysfonction ou problématique.

### C. Ce que vous apporte le projet

- ◆ Quelques heures de travail par semaine facilement gagnées.
- ◆ Un grand apport pour la santé psychologique de vos collègues.

### D. Ce qu'exige le projet

- Autonomie, sens de l'initiative et de la débrouillardise.
- Minutie et perfectionnisme.
- Amour du travail bien fait.

### E. Période de pointe

Septembre à mai: Ce projet bénéficie d'une répartition constante des heures sur l'ensemble de l'année scolaire.